

WARUNKI PAKIETOWEJ SPRZEDAŻY WIERZYTELNOŚCI ZACHODNIOPOMORSKIEJ SKOK

I. ORGANIZATOR SPRZEDAŻY

Zachodniopomorska Spółdzielcza Kasa Oszczędnościowo-Kredytowa (zwana dalej ZSKOK).

II. PODSTAWY PRAWNE POSTĘPOWANIA

Sprzedaż wierzytelności nastąpi w trybie wyboru oferty podjętej na podstawie publicznego zaproszenia, w oparciu o przepisy ustaw:

1. Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), z wyłączeniem przepisów dotyczących oferty, aukcji i przetargu,
2. o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych (Dz. U. z dn. 26.07.2012 r. poz. 855 z późn. zm.)
3. o funduszach inwestycyjnych z dnia 27 maja 2004 r. (Dz. U. z dnia 28 czerwca 2004 r. z późn. zm.),
4. o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

III. WSKAZANIE WIERZYTELNOŚCI

1. Do sprzedaży wierzytelności trudnych SKOK zakwalifikowane zostały wierzytelności wymagalne wobec byłych członków (osób fizycznych).
2. SKOK nie przewiduje możliwości segmentacji portfela przez nabywców i rozdzielnego nabycia wyodrębnionego przez nabywcę portfela z puli przeznaczonej do sprzedaży.
3. Ostateczna wartość i ilość wierzytelności określona zostanie w umowie sprzedaży.
4. SKOK zastrzega sobie prawo wykluczenia z portfela spraw całkowicie spłaconych do daty przejścia praw (cesji).

IV. TRYB SPRZEDAŻY

Sprzedaż wierzytelności nastąpi według poniższego harmonogramu, z uwzględnieniem postanowień pozostałych punktów:

1. Zamieszczenie na stronie internetowej SKOK ogłoszenia – zaproszenia do składania przez podmioty zainteresowane pisemnych oświadczeń o zamiarze nabycia wierzytelności (zgłoszeń);
2. Składanie zgłoszeń;
3. Powiadomienie zgłaszających o wyborze lub odrzuceniu zgłoszenia;
4. Składanie propozycji cenowych;
5. Wyłonienie nabywcy wierzytelności i jego powiadomienie;
6. Podpisanie umowy sprzedaży wierzytelności i ustalenie warunków wykonania.

V. ZASADY OGÓLNE

1. Przedmiotem postępowania będzie uzgodnienie warunków sprzedaży wierzytelności SKOK z wybranymi partnerami.
2. Sprzedaż wierzytelności może nastąpić na rzecz podmiotów prowadzących działalność w formie spółek prawa handlowego: 1) świadczących usługi windykacyjne, 2) świadczących usługi w zakresie obrotu wierzytelnościami, 3) funduszy sekurytyzacyjnych.
3. W odpowiedzi na ogłoszenie SKOK podmioty zainteresowane udziałem w niniejszym postępowaniu złożą pisemne oświadczenia o zamiarze nabycia wierzytelności (zgłoszenia).
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem zgłoszeń, o których mowa w pkt. V.3. ponosi zgłaszający.

5. W trakcie trwania postępowania SKOK będzie kontaktować się (kierować korespondencją) wyłącznie z osobami wskazanymi do kontaktu w Polsce i/lub do działania w imieniu zgłaszającego na terenie Polski.
6. Językiem postępowania jest język polski. Wszelkie złożone przez zgłaszającego dokumenty dotyczące niniejszego postępowania, winny być sporządzone w języku polskim. W przypadku, gdy zgłaszającym jest podmiot zagraniczny, do dokumentów sporządzonych w języku innym niż język polski dołączyć należy ich tłumaczenie na język polski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
7. SKOK będzie informować zgłaszających o przebiegu postępowania wysyłając im informację wiadomością e-mail na wskazany adres mailowy. Za dzień otrzymania przez zgłaszającego informacji uważany będzie dzień nadania wiadomości e-mail.
8. Zgłaszający mogą zadawać SKOK pytania przesyłając je drogą mailową.
9. SKOK ma prawo odmówić dostępu do informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2003.153.1503 j.t.), jak również podlegających ochronie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2002.101.926 j.t.) oraz tajemnicę zawodową zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 listopada 2009 r. o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ O ZAMIARZE NABYCIA WIERZYTELNOŚCI (ZGŁOSZEŃ)

1. Zgłoszenie powinno być sporządzone wyłącznie w języku polskim, nie może zawierać zastrzeżenia warunków wzięcia udziału w rokovaniach oraz powinno wskazywać:
 - 1) nazwę zgłaszającego,
 - 2) siedzibę, adres i inne dane teleadresowe, w tym adres e-mail,
 - 3) dane osób upoważnionych do kontaktu w Polsce,
 - 4) informacje o formie organizacyjno-prawnej – aktualny odpis z KRS, wyciąg z rejestru funduszy inwestycyjnych,
 - 5) informację o strukturze własności,
 - 6) datę rozpoczęcia działalności,
 - 7) datę sporządzenia zgłoszenia,
2. Wraz ze zgłoszeniem zgłaszający zobowiązany jest do złożenia:
 - 1) jednostronnie podpisanego „Porozumienia o zachowaniu poufności”,
 - 2) „Oświadczenia” o braku podstaw do wykluczenia,
 - 3) „Oświadczenia Partnera”,- według wzoru udostępnionego przez ZSKOK do pobrania na witrynie internetowej.
3. Dokumenty złożone wraz ze zgłoszeniem powinny być podpisane, a każda strona oraz załączniki parafowane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu zgłaszającego, zgodnie z dokumentami załączonymi do zgłoszenia. W przypadku składania oświadczeń przez pełnomocników wymagane jest dołączenie do zgłoszenia oryginału pełnomocnictwa szczególnego.
4. Oświadczenia, o których mowa w ustępach 1 i 2 winny być przesłane do dnia 04.02.2019 r. pod adres email: cesjawierzytelnosci@zskok.pl, a następnie w terminie do 05.02.2019 r. w oryginale.
5. W przypadku uznania, iż złożone zgłoszenia spełnia niniejsze wymagania, osoby upoważnione do działania w imieniu SKOK podpisują „Porozumienie o zachowaniu poufności”. Egzemplarz porozumienia przeznaczony dla zgłaszającego zostanie odesłany pocztą.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZGŁOSZEŃ DOTYCZĄCYCH PROPOZYCJI CENOWYCH ZAKUPU WIERZYTELNOŚCI

1. SKOK przewiduje jednorazową płatność ceny w terminie do dnia 19.03.2019 r.
2. Sposób zapłaty – kwota zapłaty środkami pieniężnymi.
3. Oznaczenie ceny w złotych polskich w zaokrągleniu do 100 zł, przy czym cena nie może odnosić się do cen innych uczestników, ani też zawierać przedziałów kwotowych.
4. Zgłoszenia propozycji ceny nabycia wierzytelności należy umieścić w zamkniętej kopercie w sposób uniemożliwiający jej otwarcie i odczytanie bez uszkodzenia opakowania przez osoby postronne. Kopertę należy zaadresować na SKOK wraz z dopiskiem „Zgłoszenie – zamiar nabycia wierzytelności II etap”. Kopertę należy dostarczyć do siedziby SKOK do dnia 12.02.2019 r. godz. 16:00.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NABYWCY WIERZYTELNOŚCI:

Nabywcą wierzytelności nie może być:

1. Dłużnik główny sprzedawanych wierzytelności oraz współmałżonek dłużnika.
2. Osoba będąca wstępnym lub zstępnym dłużnika.
3. Podmiot będący w stosunku do dłużnika podmiotem dominującym lub zależnym w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (Dz. U. Nr 184, poz. 1539), osoba będąca członkiem organów statutowych dłużnika.
4. Pełnomocnik dłużnika.
5. Osoba, która udzieliła jakiegokolwiek zabezpieczenia kredytowego dla wierzytelności objętej procesem sprzedaży.
6. Członek Komisji ds. pakietowej sprzedaży wierzytelności, jego współmałżonek, krewny i powinowaty.
7. Pracownik Zachodniopomorskiej SKOK, jego współmałżonek, krewny i powinowaty.
8. Członek organu podejmującego decyzję w Zachodniopomorskiej SKOK zgodnie z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi uprawnień i trybu podejmowania decyzji finansowych, jego współmałżonkiem, krewnym i powinowatym.

IX. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA ZGŁOSZEŃ

1 Zgłoszenia można składać:

- 1) osobiście w Zachodniopomorskiej SKOK ul. Czorsztyńska 17, 71-201 Szczecin;
 - 2) za pośrednictwem kuriera pod adres: ul. Czorsztyńska 17, 71-201 Szczecin.
- 2 Termin składania zgłoszeń w I etapie sprzedaży określony został w punkcie VI ust. 4 niniejszych warunków.
- 3 Po dokonaniu wyboru zgłoszeń, do zgłaszających spełniających kryteria określone w niniejszych warunkach sprzedaży – w szczególności opisane w pkt VI – SKOK prześle zgłaszającym informację o zakwalifikowaniu do II etapu sprzedaży wraz możliwością uzyskania informacji o zbywanych wierzytelnościach.
- 4 Termin składania propozycji cenowych został określony w punkcie VII ust. 4 niniejszych warunków.
- 5 Otwarcie propozycji cenowych nastąpi w dniu 19.02.2019 r. po godz. 8:00.
- 6 Dnia 19.02.2019 r. do godz. 13:00 za pośrednictwem email SKOK prześle informacje do oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

X. WYBÓR OFERTY

- 1 SKOK uprawniony będzie do sprzedaży wierzytelności oferentowi, którego propozycja zostanie uznana za najkorzystniejszą z uwagi na: 1) cenę nabycia wierzytelności, 2) sposób i koszty związane z przekazaniem dokumentacji poszczególnych wierzytelności w oryginale.
- 2 W przypadku nie zawarcia umowy sprzedaży z wybranym nabywcą, SKOK upoważniona będzie do prowadzenia rozmów z partnerem wybranym w trybie niniejszych warunków sprzedaży, którego propozycja została oceniona jako kolejna z najkorzystniejszych ofert.

XI. KRYTERIA ODRZUCANIA ZGŁOSZEŃ

Odrzuceniu podlegają zgłoszenia:

1. Niespełniające wymagań, o których mowa w pkt VI;
2. Niezawierające dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt VI;

XII. KRYTERIA ZWROTU ZGŁOSZEŃ

Koperty ze zgłoszeniami złożonymi po terminie składania podlegają zniszczeniu bez otwierania.

XIII. DODATKOWE USTALENIA

1. Zgłaszający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich, niebędących członkami władz, pełnomocnikami lub pracownikami Stron, wszelkich informacji powziętych w trakcie przedmiotowego postępowania, w tym również związanych z organizowaniem transakcji sprzedaży, jak również informacji, które pozyska podczas zawierania i wykonywania umowy sprzedaży wierzytelności. Obowiązek ten jest nieograniczony czasowo.

2. SKOK zastrzega sobie prawo do: a) swobodnego wyboru oferty, b) swobodnego wyboru podmiotów, które zaprosi do udziału w postępowaniu, c) odstąpienia od przeprowadzenia sprzedaży wierzytelności, d) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty na każdym jego etapie, e) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyn, f) odstąpienia od zawarcia umowy sprzedaży wierzytelności bez podawania przyczyn, nawet po dokonaniu wyboru oferty.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 powyżej, oferentowi nie będzie przysługiwało prawo występowania z jakimkolwiek roszczeniem wobec SKOK.
4. W przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje się trybu odwoławczego.
5. Po sprzedaży wierzytelności ZSKOK poinformuje dłużników o dokonanej cesji (zbyciu).
6. Wszelkie pytania oraz dodatkowe informacje wymagane w niniejszym postępowaniu udzielane SKOK powinny być kierowane zgodnie z danymi, o których mowa w pkt IX, a ponadto SKOK wskazuje adres e-mail: cesjavierzytelnosci@zskok.pl, pod który ma być kierowana korespondencja do SKOK.